

Détail de l'offre : ASSISTANT D'ANTENNE

Recruteur	<small>CCI FRANCE CHINE</small>	Chambre de Commerce et d'Industrie Française en Chine (CCI FRANCE CHINE)
Adresse	Suites 201-222, 2F, Building 81, No 4 Gongti North Road	Chaoyang District, Beijing 2/F Mayfair Tower, 83 Fu min Road, Shanghai
	Room 802, 8/F Leatop Plaza, 32 Zhujiang Dong Road, Zhujiang New Town, Guangzhou /	Room 318, 3/F Chinese Overseas Scholars Venture Building, Shenzhen Hi-tech Industry Park, Shenzhen
Ville	Pékin Shanghai Canton Shenzhen	
Référence	25D1763085115	
Titre de l'offre	ASSISTANT D'ANTENNE	
Description du poste	RESPONSABILITE :	
	<input type="checkbox"/> Accueillir les visiteurs et des clients de la CCI FRANCE CHINE	
	<input type="checkbox"/> Il/Elle doit donner les soutiens à tous les services d'activité de la CCIFC antenne Pékin, notamment assister	
	<input type="checkbox"/> Réceptionner et filtrer les appels téléphoniques pour les transférer au bon interlocuteur, prise des messages	
	<input type="checkbox"/> Assister administrativement les équipes opérationnelles de la CCIFC	
	<input type="checkbox"/> Travail sur la traduction des contrats, des documents entre français, anglais et chinois	
	<input type="checkbox"/> Gestion du projet « Maison France Chine » sur le contact des partenaires	
	<input type="checkbox"/> Gestion de courriers et de fax, réservation de billets d'avion et d'hôtel	
	<input type="checkbox"/> Mise à jour des tableaux de réservation des salles de réunion	
	<input type="checkbox"/> Gestion des périodiques à l'accueil et archivage	
	<input type="checkbox"/> Gestion administrative avec les fournisseurs, le management du bâtiment	
	<input type="checkbox"/> D'autre tâches administratives confiées par la Directrice Générale et/ou la direction d'antenne	
Type de contrat	Stage de 10 - 12 semaines	
Télétravail	Tidak ada teleworking	
Code localisation	Etranger hors UE	
Pays	Chine	
Région	Beijing	
Description du profil	<input type="checkbox"/> Etudiant chinois en Bac + 4/5	
	<input type="checkbox"/> Maîtrise du Français et de l'Anglais courant	
	<input type="checkbox"/> aisance relationnelle	
	<input type="checkbox"/> Être organisé et méthodique au quotidien et dans la gestion de projets	
	<input type="checkbox"/> Être autonome et force de proposition	
Langue	Français	